



**PEMERINTAH KOTA BALIKPAPAN
KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR
KELURAHAN MANGGAR BARU**



**AKUNTABILITAS KINERJA
INSTANSI PEMERINTAH
(AKIP) TAHUN 2013**



KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT karena berkat rahmat serta hidayah-Nya, kami dapat menyelesaikan penulisan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur tahun anggaran 2013 sesuai dengan tugas dan tanggung jawab sebagai aparat yang mengemban tugas dalam melaksanakan tugas pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kemasyarakatan.

Penulisan AKIP 2013 ini adalah merupakan implementasi dari Rencana Strategis (Renstra) 2011 – 2016 yang sebelumnya telah disusun. Penyusunan Akip 2013 adalah kesinambungan sebelumnya dari penyusunan AKIP 2012.

Bimbingan dan pembinaan yang telah diberikan dari pejabat pemerintah Kota dan pihak-pihak lain serta dukungan dan kerja keras dari staf merupakan nilai yang sangat tinggi, sehingga kami sampaikan ucapan terima kasih yang tak terhingga.

Dukungan dan bimbingan dari segala pihak masih kami harapkan untuk peningkatan mutu kami ke depan di segala bidang.

Balikpapan, 31 Desember 2013

LURAH MANGGAR BARU



MUHAMMAD IDRIS

Pembina

NIP. 19680106 199312 1 001



DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
RINGKASAN EKSEKUTIF	3
BAB. I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang	4
B. Tugas Pokok dan Fungsi	5
C. Aspek Strategis	5
D. Struktur Organisasi	6
E. Sistematika Penulisan	6
BAB. II RENCANA STRATEGIS DAN PENETAPAN KINERJA	
A. RENCANA STRATEGIS	
1. Visi dan Misi	8
2. Tujuan dan Sasaran	9
3. Strategi dan Kebijakan	12
4. Rencana Kinerja Tahunan tahun 2014	16
B. Indikator Kinerja Utama (IKU)	19
C. Penetapan Kinerja Tahun 2012	21
BAB. III AKUNTABILITAS KINERJA	
A. Pengungkapan Akuntabilitas Kinerja	26
B. Pengungkapan Akuntabilitas Keuangan	27
BAB. IV PENUTUP	
A. Kesimpulan	30
B. Saran	31

Lampiran:

1. SK Indikator Kinerja Utama (IKU)
2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) tahun 2014
3. Pengukuran Kinerja tahun 2013



RINGKASAN EKSEKUTIF

Sejalan dengan perubahan paradigma pemerintahan ke arah transparansi dan pelayanan masyarakat yang partisipatif dan akuntabel, yang bermuara pada meningkatnya peran dan kesadaran masyarakat akan hak dan kewajibannya, maka Pemerintah mengeluarkan Inpres No.7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, yang mewajibkan instansi dengan Eselon II ke atas untuk menyusun Akuntabilitas Instansi Pemerintah (AKIP) dan Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor : 239/IX/6/8/2003 tanggal 25 Maret 2003, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja Dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dimana Akip adalah salah satu kebutuhan nyata untuk mengatasi persoalan dan menjawab perubahan paradigma tersebut.

Menyadari itu dan sejalan dengan kebijakan yang digariskan oleh Pemerintah Kota Balikpapan bahwa AKIP juga diwajibkan bagi instansi di bawah eselon II , Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur selaku ujung tombak pelayanan pemerintah pada masyarakat menyadari bahwa untuk melaksanakan kegiatannya secara transparan dan akuntabel diperlukan suatu media pertanggungjawaban akuntabilitas Hal tersebut mendasari disusunnya Dokumen Perencanaan Strategik (Renstra) Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur Tahun 2011 sampai dengan 2016.

Dalam tahun 2013 ini Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur telah berusaha mencapai 7 (tujuh) sasaran, yaitu :

1. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia (SDM).
2. Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat.
3. Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup.
4. Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minopolitan dan sadar wisata.
5. Meningkatkan keamanan dan ketertiban masyarakat.
6. Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT.
7. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan.

Dengan adanya AKIP ini, diharapkan dapat menjadi salah satu alat evaluasi guna meningkatkan peran Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur guna mendukung terciptanya "Good Governance" atau pemerintahan yang baik, yang akhirnya bermuara pada terlaksananya pelayanan prima bagi masyarakat.



BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (AKIP) Kelurahan Manggar Baru adalah bagian dari pada perencanaan strategis dan merupakan langkah awal untuk melakukan pengukuran kinerja Kelurahan Manggar Baru. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) merupakan salah satu barometer untuk mengetahui sejauhmana upaya peningkatan kinerja aparatur pemerintah telah dilaksanakan. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) merupakan bentuk pertanggungjawaban instansi pemerintah dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya.

Pengukuran indikator kinerja yang dipergunakan dalam pencapaian kinerja dapat diketahui melalui indikator input (*masukan*), output (*keluaran*), outcomes (*hasil*) dan Benefit (*manfaat*). Sedangkan untuk mengetahui tahapan pengukuran evaluasi kinerja dapat dilihat mulai dari capaian pelaksanaan kegiatan secara keseluruhan, nilai capaian kerja pelaksanaan program samapai dengan nilai capaian kebijaksanaan.

Tahapan evaluasi kinerja yang akan dijelaskan menunjukkan bahwa kegiatan-kegiatan pembangunan, pengarahan, pengawasan dan pengendalian yang ada di Kelurahan Manggar Baru berjalan baik sesuai dengan tujuan dan sasaran.

Pelaksanaan kinerja pada tahun 2013 Kelurahan Manggar Baru menggunakan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) dalam pos Belanja Langsung sebesar Rp. 1.499.563.500,- dengan dana yang terealisasi sebesar Rp. 1.284.584.902,- sisanya sebesar Rp. 214.978.598,- silpa tahun 2013 tersebut disebabkan karena adanya rasionalisasi honorarium dan sesilih harga barang pada DPA dengan hasil survey pejabat barang dan jasa.

Hasil pencapaian kinerja tahun 2013 secara umum menunjukkan bahwa Kelurahan Manggar Baru telah dapat melaksanakan visi, misi, sasaran, kebijakan, dan program yang telah ditetapkan. Namun demikian masih terdapat hal-hal yang harus mendapatkan perhatian untuk meningkatkan pencapaian kinerja di tahun berikutnya.

Walaupun evaluasi kinerja sudah dilakukan dengan baik dengan pencapaian kinerja mencapai 96% akan tetapi ada beberapa hambatan



yang perlu diperhatikan seperti kurangnya sarana dan prasarana, sumber daya manusia.

B. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Balikpapan Nomor 11 tahun 2006 tentang Kelurahan pada pasal 10 dan pasal 11 menyebutkan bahwa Kelurahan dipimpin oleh Lurah yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Camat yang mempunyai tugas pokok menyelenggarakan urusan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan serta urusan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Lurah mempunyai fungsi :

1. Pelaksanaan kegiatan pemerintahan kelurahan.
2. Pemberdayaan masyarakat
3. Pelayanan masyarakat
4. Penyelenggaraan keamanan dan ketertiban umum.
5. Pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum dan
6. Pembinaan lembaga kemasyarakatan

C. ASPEK STRATEGIS

Strategi adalah proses penentuan rencana para pemimpin puncak yang berfokus pada tujuan jangka panjang organisasi, disertai penyusunan suatu cara atau upaya guna tujuan tersebut dapat dicapai. Strategi dapat juga diartikan sebagai upaya bagaimana mencapai tujuan atau sasaran yang ditetapkan sesuai keinginan.

Untuk mensukseskan kegiatan yang dilaksanakan diperlukan Strategi Pencapaian antara lain :

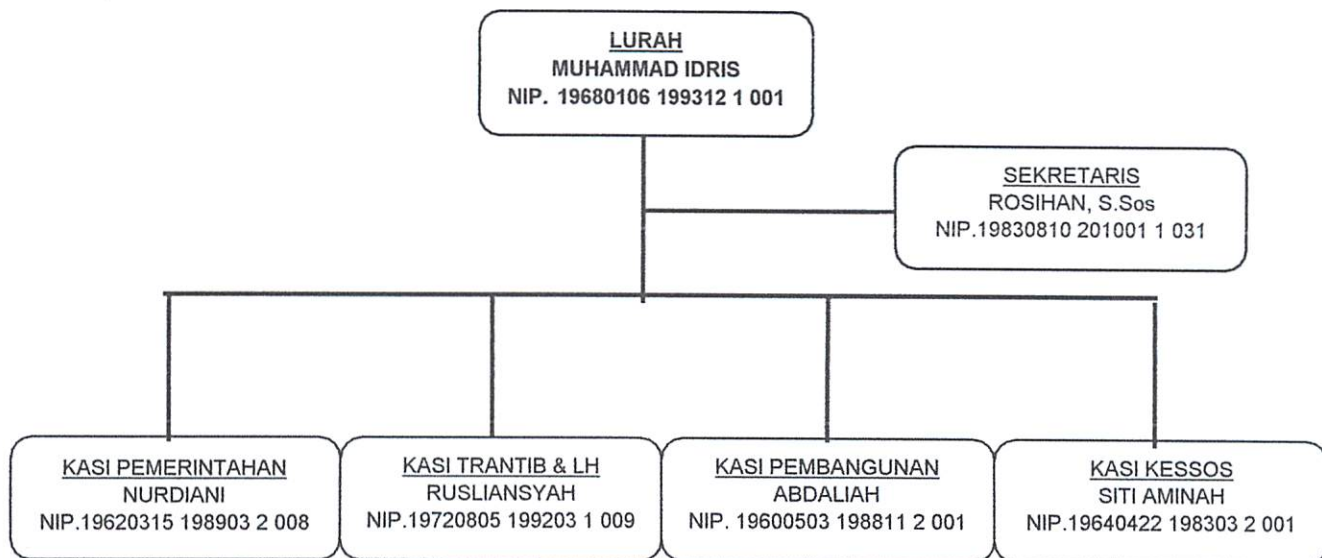
1. Evaluasi pelaksanaan program kegiatan tahunan 2012.
2. Menyusun dan program kegiatan tahunan
3. Melaksanakan program dan kegiatan yang telah direncanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan



D. STRUKTUR ORGANISASI

Susunan organisasi Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur adalah sebagai berikut:

Struktur Organisasi Kelurahan Manggar Baru



E. SISTEMATIKA PENULISAN

Laporan Akuntabilitas Kinerja ini menggambarkan pencapaian kinerja Kelurahan Manggar Baru selama tahun 2013 sebagai acuan untuk perbaikan kinerja dimasa mendatang.

Laporan Akuntabilitas ini disusun dengan sistematika sebagai berikut :

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

RINGKASAN EKSEKUTIF

BAB. I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Tugas Pokok dan Fungsi
- C. Aspek Strategis
- D. Struktur Organisasi
- E. Aspek Keuangan

BAB. II RENCANA STRATEGIS DAN PENETAPAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS

1. Visi dan Misi
2. Tujuan dan Sasaran
3. Strategi dan Kebijakan
4. Rencana Kinerja Tahunan tahun 2014

B. Indikator Kinerja Utama (IKU)

C. Penetapan Kinerja Tahun 2012



BAB. III AKUNTABILITAS KINERJA

- A. Pengungkapan Akuntabilitas Kinerja
- B. Pengungkapan Akuntabilitas Keuangan

BAB. IV PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran

Lampiran:

1. SK Indikator Kinerja Utama (IKU)
2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) tahun 2014
3. Pengukuran Kinerja tahun 2013



BAB II

RENCANA STRATEGIS DAN PENETAPAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)

Rencana Strategi (Renstra) adalah merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu sampai dengan lima tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul.

Rencana Strategi (Renstra) Kelurahan Manggar Baru tahun 2011 – 2016 merupakan bagian integral dari kebijaksanaan dan program Pemerintah Kota Balikpapan dan merupakan landasan dan pedoman bagi seluruh aparat pelaksana pada jajaran Kelurahan Manggar Baru dalam melaksanakan tugas-tugas penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan selama kurun waktu 5 (lima) Tahun 2011 – 2016.

Untuk mewujudkan Rencana Strategis (Renstra) tentu perlu ditunjang oleh Visi dan Misi yang rasional. Untuk itu dapat diperhatikan Visi dan Misi Kelurahan Manggar Baru, yaitu :

1. VISI DAN MISI

a. Visi

Visi merupakan gambaran keadaan masa depan yang berisikan citra dan cita yang ingin diwujudkan. Suatu Visi bersifat menantang (challenge) mengenai apa yang ingin diwujudkan instansi pemerintah. Visi yang ditetapkan juga hendaknya mampu mengarahkan dan menggerakkan segala sumber daya instansi untuk dimanfaatkan seoptimal mungkin.

Sejalan dengan visi Walikota Balikpapan dan wakil Walikota Balikpapan Tahun 2011-2016 yaitu “*Mewujudkan Kota Balikpapan Nyaman Dihuni Menuju Madinatul Iman*”, Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur menetapkan visi sebagai berikut :

**Mewujudkan Kelurahan Manggar
Baru Teduh Menuju Kawasan
Minapolitan dan Pariwisata**



Penjelasan kata kunci visi diatas adalah sebagai berikut:

Kelurahan Manggar Baru sebagai kawasan Minapolitan dan Pariwisata mengandung makna bahwa Kelurahan Manggar Baru merupakan suatu kawasan Minapolitan dan Pariwisata yang dapat tumbuh

b. Misi

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan oleh instansi pemerintah agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan berhasil baik. Misi merupakan penjabaran dari visi yang telah ditetapkan.

Kantor Kelurahan Manggar Baru menetapkan 5 (lima) misi yang diembannya sebagai berikut

1. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM);
2. Meningkatkan mutu pelayanan pada masyarakat;
3. Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup;
4. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam perwujudan kawasan minapolitan;
5. Meningkatkan kesadaran masyarakat menuju Kelurahan sadar wisata.

2. TUJUAN DAN SASARAN

a. Penetapan Tujuan

Tujuan merupakan penjabaran dari pernyataan Visi dan Misi yang ingin dicapai dalam 5 tahun kedepan. Karakteristik Tujuan dapat diartikan sebagai berikut :

1. Idealis; berarti mengandung nilai – nilai keluhuran dan keinginan kuat untuk menjadi berhasil.
2. Jangkauan ke depan; yaitu dicapai dalam jangka waktu tertentu sebagaimana ditetapkan organisasi. Untuk Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur ditetapkan jangka waktu 5 (lima) tahun.
3. Abstrak; berarti tujuan belum dapat dikuantisir, melainkan menunjuk suatu kondisi yang ingin dicapai di masa yang akan datang



4. Konsisten; tujuan harus konsisten sesuai dengan tupoksi organisasi.

Untuk menjabarkan misi Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur dalam tahun 2011 s/d 2016 mendatang diarahkan untuk pencapaian tujuan masing – masing Misi sebagai berikut :

No	Misi	No	Indikator Tujuan
1	Meningkatkan kualitas SDM	1.	➤ Peningkatan pendidikan masyarakat. ➤ Peningkatan kualitas kesehatan masyarakat.
2.	Meningkatkan mutu pelayanan pada masyarakat.	2.	Meningkatkan kapasitas mutu layanan.
3.	Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup.	3.	Terwujudnya kawasan-kawasan yang berwawasan lingkungan.
4	Meningkatkan peran serta masyarakat dalam perwujudan kawasan minapolitan	4	Mewujudkan kawasan kondusif.
5.	Meningkatkan kesadaran masyarakat menuju Kelurahan sadar wisata	5	Mengembangkan pariwisata pantai yang berwawasan lingkungan.

b. Sasaran

Sasaran merupakan kondisi yang ingin dicapai oleh Kelurahan Manggar Baru setiap tahun. Sasaran ditetapkan berdasarkan tujuan yang ingin dicapai selama 5 tahun

Karakteristik Sasaran dapat digambarkan dengan SMART sebagai berikut :

- ❑ **Spesific**, yang berarti jelas dan spesifik menunjukkan sasaran apa yang ingin dicapai
- ❑ **Measurable**, yang berarti dapat diukur, sehingga memudahkan dalam penyusunan LAKIP dan evaluasinya



- **Acceptable**, yang berarti masih bisa dicapai oleh instansi yang bersangkutan
- **Result**, yang berarti berorientasi pada pencapaian hasil
- **Timeliness**, yang berarti dapat dicapai dalam hitungan waktu, misalnya tahunan, semesteran maupun triwulanan.

Sasaran dari masing – masing tujuan yang telah ditetapkan oleh Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur untuk tahun 2012 adalah :

No	Idikator Tujuan	No	Indikator Sasaran
1.	<ul style="list-style-type: none">➤ Peningkatan pendidikan masyarakat peningkatan kualitas kesehatan masyarakat.➤ Peningkatan kualitas kesehatan masyarakat.	1. 2. 3.	1. Penyediaan data usia wajib belajar Sekolah Dasar. 2. Meningkatkan peran serta poyandu, posyandu lansia dan pos bumil. 3. Meningkatkan cakupan RT perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS).
2	Meningkatnya kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat.	1. 2.	1. Meningkatnya kapasitas pegawai. 2. Meningkatnya sarana dan prasarana pelayanan.
3	Terwujudnya kawasan-kawasan yang berwawasan lingkungan.	1. 2. 3	1. Meningkatkan cakupan RT yang terlibat CGH. 2. Meningkatkan keteduhan pada kawasan-kawasan tertentu. 3. Meningkatkan jumlah kader CGH.
4	Mewujudkan kawasan kondusif.	1. 2.	1. Meningkatkan partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan. 2. Memfasilitasi instansi teknis dalam perwujudan kawasan minapolitan.



5	Mengembangkan pariwisata pantai yang berwawasan lingkungan	1.	Meningkatkan peran serta kelompok-kelompok sadar wisata.
		2.	Mewujudkan kawasan pantai yang kondusif.

Untuk melakukan penilaian terhadap keberhasilan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan di atas, maka ditetapkan indikator pencapaian sasaran. Indikator sasaran ini antara lain digunakan untuk memudahkan perhitungan kinerja pada penyusunan LAKIP setiap tahunnya.

3. STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Strategi merupakan cara yang dilakukan mencapai tujuan dan sasaran, yang meliputi Kebijakan dan Program

Kebijakan

Dari konsep Kebijakan dapat diberikan definisi yang menyangkut Kebijakan dan Kebijakan Publik. Kebijakan sebagai perilaku dari sejumlah aktor (Pejabat, Kelompok, Instansi Pemerintah) atau serangkaian indikator dalam suatu bidang tertentu untuk dijadikan acuan atau pedoman dalam suatu kegiatan yang berbentuk perubahan, pengembangan serta dalam pelaksanaan program-program.

Implementasi Kebijakan

Implementasi Kebijakan sesungguhnya bukanlah sekedar bersangkut paut dengan mekanisme penjabaran keputusan-keputusan politik ke dalam prosedur rutin lewat saluran –saluran birokrasi melainkan lebih dari itu menyangkut masalah-masalah konflik, keputusan dan siapa yang memperoleh apa dari suatu kebijakan. Oleh karena itu implementasi kebijakan merupakan aspek yang penting dari keseluruhan kebijakan.

Beberapa Kebijakan yang dituangkan dalam program kegiatan Pemerintah Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur meliputi sebagai berikut :

1. Pemanfaatan semaksimal mungkin sarana dan prasarana yang telah tersedia.



2. Memelihara ketertiban dan ketentraman di wilayah Kelurahan Manggar Baru.
3. Memelihara kebersihan dan lingkungan hidup di wilayah Kelurahan Manggar Baru.
4. Koordinasi dengan instansi teknis dan organisasi terkait.
5. Merealisasikan pendelagasian sebagian kewenangan pengelolaan manajemen sumber daya.
6. Dialog terbuka dengan anggota Lembaga Pemberdayaan Masyarakat (LPM) dan seluruh Ketua RT dalam perencanaan pembangunan.
7. Merealisasikan tugas dan fungsi RT dalam memberdayakan warga.

Program

Program merupakan proses awal secara global dari suatu Rencana kegiatan tertentu yang disusun secara sistematis untuk menentukan arah dan sasaran kegiatan yang diinginkan guna mendapatkan hasil yang maksimal dengan mengacu pada kebijakan-kebijakan yang telah ditetapkan.

Program yang ditetapkan oleh Kantor Kelurahan Manggar Baru adalah sebagai berikut :

- 1) Pelayanan Administrasi Perkantoran
- 2) Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- 3) Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan
- 4) Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kelurahan
- 5) Pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum Wilayah Kelurahan
- 6) Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun
- 7) Peningkatan Pelayanan Kesehatan Anak Balita
- 8) Pengembangan Data/Informasi
- 9) Perencanaan Pembangunan Daerah
- 10) Penyelenggaraan Balikpapan Bersih, Hijau dan Sehat
- 11) Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah/Pengangkutan Sampah Rumah Tangga dan Kebersihan Drainase Lingkungan Kelurahan
- 12) Penataan Administrasi Kependudukan
- 13) Penyelenggaraan Kewenangan Kelurahan Bidang Kependudukan dan Catatan Sipil



- 14) Pembinaan Kegiatan Posyandu, Pelayanan Keluarga Berencana dan PKK Kelurahan.
- 15) Penyelenggaraan Kewenangan Kelurahan Bidang Sosial
- 16) Pengelolaan Keragaman Budaya
- 17) Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Wilayah Kelurahan
- 18) Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kelurahan
- 19) Pengembangan Pemasaran Pariwisata.

Kegiatan

Kegiatan merupakan implementasi dari program. Penjabaran program

dalam kegiatan – kegiatan akan dituangkan dalam rencana kinerja tahunan yang disusun setiap tahun. Selanjutnya, dari rencana kinerja tahunan inilah yang akan dipertanggungjawabkan dalam AKIP agar dapat diperoleh gambaran tingkat pencapaian / keberhasilan suatu kegiatan yang dilakukan instansi pemerintah, baik secara kualitatif maupun kuantitatif .

Kegiatan yang ditetapkan dan dilaksanakan untuk Tahun 2013 adalah sebagai berikut:

1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
3. Penyediaan Alat Tulis Kantor
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
5. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
6. Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-undangan
7. Penyediaan Makanan dan Minuman
8. Rapat-rapat koordinasi dan Konsultasi ke dalam dan ke luar Daerah
9. Pengadaan perlengkapan rumah jabatan/dinas
10. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
11. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
12. Pemeliharaan Rutin/Berkala rumah jabatan
13. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
14. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
15. Penataan dan peremajaan lembaga kemasyarakatan rukun tetangga
16. Pembinaan penyelenggaraan tugas dan fungsi RT



17. Pembinaan, penilaian dan pemberian reward pengelola administrasi RT terbaik tk Kelurahan
18. Pelaksanaan komunikasi/informasi/edukasi sosial, Sosialisasi kpd masyarakat tentang program dan kebijakan Pemerintahan
19. Sarana Kesekretariatan PPK dan PPS dlm rangka Pilgub dan Wagub Kaltim 2013 dan Pemilu legislatif/ Pemilu Presiden 2014
20. Monitoring pendataan, koordinasi, fasilitasi serta evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitasi pelayanan umum.
21. Pembinaan gugus TK dan SD
22. Fasilitas penyelenggaraan posyandu di Kelurahan
23. Penyusunan profile Kelurahan
24. Penyelenggaraan musrenbang Kelurahan
25. Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP)
26. Kerja bakti massal di wilayah Kelurahan
27. Peningkatan penghijauan lingkungan Kelurahan
28. Pengelolaan /pengangkutan sampah dan kebersihan drainase
29. Pemutakhiran Data Penduduk Kota Balikpapan terkait Program Pengembangan Kesejahteraan.
30. Penerbitan administrasi kependudukan wilayah Kelurahan
31. Pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas dan fungsi PKK Kelurahan
32. Fasilitasi penyelenggaraan penanganan masalah kesejahteraan sosial (PMKS) dan potensi sumber kesejahteraan sosial (PSKS) yang dilaksanakan SKPD teknis
33. Fasilitasi dan pembinaan kegiatan sosial
34. Fasilitasi penyelenggaraan masalah kesejahteraan sosial
35. Fasilitasi penyelenggaraan seleksi tilawatil Qur'an (STQ)
36. Koordinasi dan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kelurahan
37. Inventarisasi koperasi, UMKM dan PKL
38. Pendataan kelompok tani dan nelayan
39. Partisipasi masyarakat untuk ikut serta dalam kegiatan pembangunan lingkungan Kelurahan
40. Penyuluhan sadar wisata dan sapta pesona.



4. RENCANA KINERJA TAHUNAN TAHUN 2013

Penetapan Kinerja merupakan amanat Inpres Nomor 5 Tahun 2004 tentang Penetapan Kinerja. Penetapan kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen yang merepresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus penetapan kinerja antara lain adalah untuk: meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur; sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah; sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi; menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur; dan sebagai dasar pemberian *reward* atau penghargaan dan sanksi.

Kelurahan Manggar Baru telah membuat penetapan kinerja tahun 2014 secara berjenjang sesuai dengan tugas dan fungsi yang ada. Penetapan kinerja ini telah mengacu pada Renstra Kelurahan Manggar Baru dan serta RJMD tahun 2011-2016. Oleh karena itu Indikator-indikator kinerja dan target tahunan yang digunakan dalam penetapan kinerja ini adalah indikator kinerja utama tingkat Kelurahan yang telah ditetapkan dan telah diintegrasikan dalam Renstra Kelurahan Manggar Baru tahun 2011-2016. Penetapan Kinerja tingkat Kelurahan Manggar Baru Tahun 2013 yang telah ditandatangani pada bulan Januari 2013 adalah sebagai berikut :

**PENETAPAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Kelurahan Manggar Baru
Tahun Anggaran : 2014

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM)	1. Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.	100%	1. Fasilitasi penyelenggaraan posyandu di Kelurahan	Rp 18.425.000
			2. Pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas dan fungsi PKK	Rp 30.837.000
			3. Pemutakhiran data penduduk terkait program pengembangan kesejahteraan	Rp 11.440.000
			4. Fasilitasi penyelenggaraan STQ	Rp 32.275.000
			5. Fasilitasi dan pembinaan kegiatan sosial	Rp 10.100.000
2. Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat	1. Meningkatnya pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan	100%	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	Rp 36.600.000
	2. Meningkatnya sarana dan prasarana kantor	100%	2. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 6.000.000
			3. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 25.045.000
			4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggadaan	Rp 4.325.000
			5. Penyed. Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor	Rp 4.900.000
			6. Penyed. Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp 5.020.000
			7. Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 57.525.000
			8. Rakor-Rakor Konsultasi Kedalam dan Keluar Daerah	Rp 49.875.000
			9. Penyediaan Jasa Administrasi Teknis Perkantoran	Rp 24.000.000
			10. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Rp 44.400.000
			11. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp 29.350.000
			12. Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Rp 10.877.000
			13. Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp 14.968.000
			14. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Rp 5.275.000
3. Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	1. Meningkatnya kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT	100%	1. Kerja bakti massal (KBM)	Rp 128.444.000
			2. Peningkatan penghijauan lingkungan kelurahan	Rp 39.995.000
			3. Penyelenggaraan pengelolaan sampah/pengangkutan sampah rumah tangga dan kebersihan drainase lingk Kelurahan	Rp 131.590.000
4. Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minapolitan dan sadar wisata	1. Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasa minapolitan untuk menjaga suasana kondusif	100%	1. Pelaksanaan komunikasi, informasi, edukasi sosial kpd masyarakat tentang program dan kebijakan Pemerintah	Rp 17.815.000
	2. Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif			

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
5. Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat	1. Meningkatnya poskamling aktif	20 RT	1. Koordinasi dan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kelurahan	Rp 130.215.000
6. Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT	1. Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat	20 RT	1. Pembinaan, penilaian dan pemberian reward pengelola administrasi RT terbaik tingkat Kelurahan 2. Pembinaan penyelenggaraan tugas dan fungsi RT 3. Penataan dan peremajaan Lembaga kemasyarakatan RT	Rp 9.575.000 Rp 260.275.000 Rp 9.575.000
7. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	1. Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan	100%	1. Penyelenggaraan Musrenbang Kelurahan 2. Penyusunan Profile Kelurahan 3. Partisipasi masyarakat untuk ikut serta dlm kegiatan pembangunan lingkungan Kelurahan 4. Monitoring pendataan, koordinasi, fasilitas serta evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitasi pelayanan umum	Rp 9.515.000 Rp 12.750.000 Rp 295.110.000 Rp 20.435.000

Jumlah Anggaran : Rp. 1.486.531.000,-

WALIKOTA BALIKPAPAN

M. RIZAL EFFENDI





B. INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Kelurahan Manggar Baru juga telah menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) secara berjenjang, sebagai ukuran keberhasilan organisasi secara dalam mencapai sasaran strategis organisasi. Penetapan IKU telah mengacu pada Renstra Kelurahan Manggar Baru serta RPJMD Kota Balikpapan tahun 2011-2016. Indikator kinerja utama ditetapkan dengan memilih indikator-indikator kinerja yang ada dalam Renstra Kelurahan Manggar Baru tahun 2011-2016 yang memiliki fokus pada perspektif *stakeholder*, sedangkan yang fokusnya pada internal bussines proses (peningkatan kapasitas internal organisasi) tidak dijadikan sebagai Indikator Kinerja Utama. Indikator kinerja utama Kelurahan Manggar Baru yang akan digunakan untuk periode waktu tahun 2011-2016 sesuai periode Renstra telah ditetapkan oleh Lurah Manggar Baru, sebagai berikut :

*Indikator Kinerja Utama (IKU)
Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD)*

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Kelurahan Manggar Baru
: 2013

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Sumber Data
1.	Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM)	1. Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.	- Laporan pelaksanaan kegiatan
2.	Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat	1. Meningkatnya pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan 2. Meningkatnya sarana dan prasarana kantor	- Surat keluhan di kotak saran/kotak aduan - Buku Inventaris Kelurahan
3.	Meningkatkan kepedualian masyarakat terhadap lingkungan hidup	1. Meningkatnya kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT	- Laporan monitoring lapangan
4.	Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minapolitan dan sadar wisata	1. Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan untuk menjaga suasana kondusif 2. Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif	- Laporan hasil kegiatan
5.	Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat	1. Meningkatnya poskamling aktif	- Laporan monitoring lapangan
6.	Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT	1. Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat	- Laporan hasil kegiatan
7.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	1. Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan	- Laporan hasil kegiatan

Balikpapan, 07 Januari 2014

LURAH MANGGAR BARU



MUHAMMAD IDRIS
NIP. 196801061993121001



C. PENETAPAN KINERJA TAHUN 2013

Pada dasarnya Penetapan Kinerja Tahun 2013 menguraikan target kinerja yang hendak dicapai oleh Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur selama tahun 2013. Penetapan kinerja mempresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai dalam tahun 2013 dari semua indikator kinerja yang melekat pada tingkat sasaran maupun tingkat kegiatan.

Penetapan kinerja pada tingkat sasaran akan dijadikan *benchmark* dalam mengukur keberhasilan organisasi di dalam upaya pencapaian misi dan visinya. Sedangkan Penetapan kinerja untuk tingkat kegiatan didefinisikan dalam Rencana Kerja Tahun 2013 untuk tujuan pengukuran efisiensi dan efektifitas kegiatan.

Untuk tahun 2013, Kantor Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur menetapkan 4 (Empat) Sasaran yang hendak dicapai. Sasaran dan ikhtisar target kinerja masing – masing sasaran yang hendak dicapai dalam tahun 2013 adalah, sebagai berikut :

Tabel. Penetapan Kinerja Tahun 2013

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya pembayaran rekening listrik, air, telpon dan pulsa HP Murah	1. Meningkatnya Kegiatan Kantor Kelurahan Manggar Baru	100%
2	Tersedianya Bahan kebersihan kantor	2. Meningkatnya kebersihan dan keindahan kantor	100%
3.	Terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor	3. Meningkatnya pelayanan kepada masyarakat	100%
4.	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	4. Meningkatnya pelayanan kepada masyarakat.	100%
5.	Tersedianya komponen listrik / penerangan	5. Terciptanya kenyamanan bekerja di kantor	100%
6.	Langganan harian koran balikpapan pos dan kaltim pos	6. Meningkatnya pemahaman SDM aparatur Kelurahan	100%
7.	Tersedianya kebutuhan makan dan minuman	7. Meningkatnya kesejahteraan pegawai	100%
8.	Tersedianya rapat-rapat konsultasi dan koordinasi ke luar	8. Meningkatnya wawasan aparat Kelurahan	100%



	daerah			
9.	Tersedianya perlengkapan rumah jabatan/dinas	9.	Meningkatnya penyediaan sarana dan prasarana aparatur	100%
10.	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	10.	Tercapainya peayanan administrasi perkantoran/ pengadaan perlengkapan gedung kantor	100%
11.	Tersediannya peralatan gedung kantor	11.	Meningkatnya penyediaan sarana dan prasarana aparatur	100%
12.	Terpeliharanya rumah jabatan	12.	Meningkatnya kebersihan dan keindahan kantor	100%
13.	Terpeliharanya gedung kantor	13.	Meningkatnya kebersihan dan keindahan kantor	100%
14.	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	14.	Meningkatnya pelayanan kepada masyarakat	100%
15.	Terselenggaranya penataan dan peremajaan lembaga kemasyarakatan RT	15.	Terpilihnya pengganti pengurus RT baru yang berakhir masa baktinya	12 RT
16.	Terbinanya ketua RT dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi RT	16.	Meningkatnya pemahaman ketua RT dalam menyelenggarakan tugas dan fungsinya	100%
17.	Terselenggaranya pembinaan, penilaian dan pemberian reward pengelola administrasi RT terbaik tingkat Kelurahan	17.	Terseleksinnya pengelola administrasi RT terbaik untuk tingkat kelurahan	3 RT
18.	Terselenggaranya Komunikasi/ informasi/edukasi sosial, sosialisasi kepada masyarakat tentang program dan kebijakan pemerintah	18.	Tersalurkannya informasi tentang program dan kebijakan pemerintah kepada masyarakat	100%



19.	Tersedianya Sarana Kesekretariatan PPS dlm rangka Pilgub dan Wagub Kaltim 2013 dan Pemilu legislatif/Pemilu Presiden 2014	19.	Tersedianya Sarana Kesekretariatan PPS dlm rangka Pilgub dan Wagub Kaltim 2013 dan Pemilu legislatif/Pemilu Presiden 2014	100%
20.	Terlaksananya monitoring pendataan, koordinasi, fasilitasi serta evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum	20.	Meningkatnya pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum	100%
21.	Terbinannya gugus TK dan SD	21.	Terlaksananya monitoring TK dan SD	100%
22.	Terselenggaranya kegiatan posyandu di kelurahan	22.	Terselenggaranya pelayanan kesehatan anak balita	100%
23.	Terlaksananya penyusunan profil kelurahan	23.	Tersedianya buku profil kelurahan	10 buku
24.	Terselenggaranya kegiatan musrenbang	24.	Terhimpunya usulan pembangunan lingkungan RT	10 buku
25.	Terlaksananya penyusunan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah (AKIP)	25.	Tersusunannya dokumen AKIP kelurahan tahun 2013	100%
26.	Terlaksananya kerja bakti massal	26.	Terselenggaranya penyelenggaraan balikan bersih, hijau dan sehat	12 bulan
27.	Meningkatnya penghijauan lingkungan kelurahan	27.	Terwujudnya lingkungan yang bersih, hijau dan sehat	40 RT
28.	Terlaksananya pengelolaan sampah / pengangkutan sampah dan kebersihan drainase	28.	Meningkatnya pengelolaan sampah / pengangkutan sampah dan kebersihan drainase	100%



29.	Terakhirnya data penduduk yang terkait dengan program pengembangan kesejahteraan	29.	Tersediannya data penduduk tentang kesejahteraan sosial	20 buku
30	Terlaksananya pembuatan papan data informasi	30	Tersediannya data kependudukan di kantor kelurahan	8 paket
31.	Terlaksananya kegiatan pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas dan fungsi PKK	31.	Terlaksananya lomba PHBS,kader jumantik, BKB, menu sehat, dan pembinaan mental dan spritual kader PKK	7kegiatan
32.	Fasilitasi penyelenggaraan penanganan masalah kesejahteraan sosial (PMKS) dan potensi sumber kesejahteraan sosial (PSKS)	32.	Terlaksananya pendataan, sosialisasi dan MONEV lapangan masalah PMKS dan PSKS	8 buku
33.	Terlaksananya pembinaan kerohanian aparatur kelurahan	33.	Terlaksananya pembinaan kerohanian aparatur kelurahan dan masyarakat	100%
34.	Terlaksananya sosialisasi tentang masalah kesejahteraan sosial	34.	Terlaksananya sosialisasi kepada warga miskin	100%
35.	Terwakilinya peserta STQ/MTQ untuk lomba kecamatan	35.	Terpilihnya qori dan qori'a terbaik	100%
36.	Tercapainya ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kelurahan	36.	Tercapainya ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kelurahan	100%
37.	Tersediannya inventarisasi koperasi, UMKM dan PKL	37.	Tersediannya data usaha ekonomi	40 RT
38.	Tersediannya data kelompok tani dan nelayan	38.	Tersediannya data kelompok tani dan nelayan dalam bentuk buku	10 buku
39.	Terlaksananya gotong royong perbaikan pembangunan lingkungan	39.	Peningkatan partisipasi gotong royong masyarakat dalam pembangunan infrastruktur lingkungan	100%



40.	Terlaksananya penyuluhan sadar wisata dan sapta pesona	40.	Tersedianya informasi tentang sadar wisata	40 RT
-----	--	-----	--	-------

Strategi untuk mencapai sasaran tersebut dapat dilihat pada lampiran Pengukuran Kinerja.



BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. PENGUNGKAPAN AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja dapat dilakukan dengan melakukan evaluasi atas pengukuran kinerja yang merupakan penetapan indikator kinerja dan penetapan capaian indikator kinerja dengan menggunakan formulir Penetapan Kinerja Kegiatan yang dilanjutkan dengan Pengukuran Kinerja Sasaran.

Pencapaian Kinerja dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel Pengukuran Kinerja Tahun 2013

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	% Pencapaian target	Ket
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM)	1. Meningkatkan kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.	%	100	95	95	
2	Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat	1. Meningkatkan pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan. 2. Meningkatkan sarana dan prasarana kantor	% Buah	100 33	100 33	100 100	
3	Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	1. Meningkatkan kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT	%	100	100	100	
4	Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minapolitan dan sadar wisata	1. Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan untuk menjaga suasana kondusif. 2. Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif	% %	100 100	90 90	90 90	
5.	Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat	1. Meningkatnya poskamling aktif	Pos	20	20	100	



1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT	1. Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat.	RT	20	20	100	
7.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	1. Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan	%	100	100	100	

Sasaran yang akan dicapai dalam pelaksanaan kegiatan dan program pada tahun 2013 adalah sebanyak 7 (tujuh) sasaran. Bila dilihat pada tingkat pencapaian sasaran yang didasarkan pada pencapaian masing – masing indikator kinerja sasaran, maka secara umum sasaran – sasaran yang dicapai dalam tahun 2013 sebesar 96%. Pencapaian tersebut sesuai dengan target yang diharapkan.

B. PENGUNGKAPAN AKUNTABILITAS KEUANGAN.

Anggaran dan realisasi keuangan baik dana rutin maupun dana pembangunan Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan Timur untuk tahun 2013 adalah sebagai berikut :

NO	URAIAN	TARGET	REALISASI	%
1	Belanja Pegawai	1.709.738.000	1.427.993.025	83,52%
2	Belanja Barang dan Jasa	469.830.500	371.547.402	79,08%
3	Belanja Hibah	253.000.000	251.064.000	99,23%
4	Belanja Modal	134.598.000	130.597.500	97,03%
	JUMLAH	2.567.166.500	2.181.201.927	84,97%

1. Belanja Pegawai	Rp	1.427.993.025
--------------------	----	---------------

Belanja Pegawai sebesar Rp.1.427.993.025,- terdiri atas belanja pegawai pada kelompok belanja tidak langsung sebesar Rp.896.617.025,- dan kelompok Belanja Langsung sebesar Rp.531.376.000,- yang merupakan belanja honor baik PNS maupun Non PNS terkait dengan



pelaksanaan program dan kegiatan SKPD. Rincian realisasi Belanja Pegawai adalah sebagai berikut :

Uraian	Tahun Anggaran 2013 (Rp)
<i>Belanja Tidak Langsung</i>	
Gaji dan Tunjangan	Rp. 473.502.025
Tambahan Penghasilan PNS	Rp. 423.115.000
<i>Sub Jumlah belanja pegawai (tidak langsung)</i>	<i>Rp. 896.617.025</i>
<i>Belanja Langsung</i>	
Honorarium PNS	Rp. 131.371.000
Honorarium Non PNS	Rp. 390.955.000
Uang untuk diberikan kepada pihak Ketiga / Masyarakat	Rp. 9.050.000
<i>Sub Jumlah belanja pegawai (langsung)</i>	<i>Rp. 531.376.000</i>
<i>Jumlah Belanja Pegawai</i>	<i>Rp. 1.427.993.025</i>

2. Belanja Barang	Rp 371.547.402,-
-------------------	------------------

Belanja Barang pada kelompok Belanja Langsung sebesar Rp.371.547.402,- merupakan belanja barang dan jasa terkait dengan pelaksanaan program dan kegiatan Kelurahan Manggar Baru Rincian Realisasi belanja barang adalah sebagai berikut:

Uraian	Tahun Anggaran 2013 (Rp)
Belanja Bahan pakai habis	31.254.075
Belanja Bahan/Material	54.908.600
Belanja Jasa Kantor	34.641.139
Belanja Cetak dan Penggandaan	9.056.688
Belanja Sewa Sarana Mobilitas	3.750.000
Belanja Makanan dan Minuman	185.294.600
Belanja Perjalanan Dinas	44.149.800
Belanja Pemeliharaan	7.750.000
Belanja Barang yang Nilainya Satuannya Kurang Dari Rp.250.000,-	742.500
<i>JUMLAH</i>	<i>371.547.402</i>

3. Belanja Hibah	Rp 251.064.000,-
------------------	------------------

Belanja Hibah sebesar Rp.251.064.000,- merupakan belanja barang/jasa yang diserahkan kepada pihak ketiga/masyarakat, ada pun jumlah belanja hibah pada tahun 2013 sebagai berikut:

Uraian	Tahun Anggaran 2013 (Rp)
Belanja barang/jasa yang diserahkan kepada pihak ketiga (hibah)	251.064.000



4. Belanja Modal	Rp	130.597.500,-
------------------	----	---------------

Realisasi Belanja Modal Kelurahan Manggar Baru pada kelompok Belanja Langsung sebesar Rp.130.597.500,- merupakan pengeluaran yang menambah asset tetap Kelurahan Manggar Baru Kota Balikpapan dengan rincian sebagai berikut:

Uraian	Tahun Anggaran 2013 (Rp)
Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Bengkel	9.845.000,-
Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Komunikasi	0,-
Belanja Modal Pengadaan Peralatan Kantor	21.807.500,-
Belanja Modal Pengadaan Perlengkapan Kantor	30.277.500,-
Belanja Modal Pengadaan Komputer	15.730.000,-
Belanja Modal Pengadaan Mebeulair	35.249.500,-
Belanja Modal Pengadaan Peralatan Dapur	2.475.000,-
Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Studio	7.810.000,-
Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Komunikasi	4.048.000,-
Belanja Modal Pengadaan Perlengkapan/Peralatan Rumah Tangga	3.355.000,-
<i>Jumlah</i>	<i>130.597.500,-</i>



BAB VI PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Akuntabilitas Kinerja Kelurahan Mnggar Baru Tahun 2013 merupakan gambaran capaian kinerja yang akuntabel dan dapat dipertanggungjawaban sekaligus sebagai alat ukur dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi melaksanakan amanah yang diberikan berdasarkan peraturan yang berlaku.

Secara umum hasil capaian kinerja Kelurahan Manggar Baru Tahun 2013 telah dapat memenuhi target sesuai rencana kinerja yang ditetapkan, namun ada beberapa yang belum mencapai target dan menjadi bahan perbaikan untuk tahun 2014.

Adapun keberhasilan maupun kendala atau hambatan dalam pencapaian kinerja di Kelurahan manggar Baru pada tahun 2013 diuraikan sebagai berikut :

1. Keberhasilan

Keberhasilan atas pencapaian target dari rencana kinerja yang ditetapkan adalah tidak lepas dari peran serta semua pihak yang terlibat didalamnya. Keberhasilan tersebut merupakan cerminan dari telah berjalannya sistem kerja yang berlaku dan didukung oeh suasana kerja yang dinamis dan bersifat kekeluargaan. Keberhasilan pencapaian kinerja di Kelurahan Manggar Baru pada tahun 2013 adalah :

- Penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi, baik teknis maupun administrasi telah berhasil dengan baik, kendati masih ada beberapa sasaran yang belum memenuhi target, namun secara umum target kinerja telah terealisasi.
- Pelaksanaan tertib administrasi di Kelurahan Manggar Baru tahun 2013 pada umumnya sudah berjalan dengan baik dan telah mencapai target.
- Dalam peningkatan pelayanan administrasi kependudukan dan informasi telah disusun standar operasional pelayanan dan dalam memberikan layanan kepada masyarakat telah diterapkan etika pelayanan sesuai dengan motto "*kami melayani bukan dilayani*".



- Target penyediaan sarana dan prasarana sebagai pendukung tugas pokok dan fungsi Kelurahan pada tahun 2013 ini telah terealisasi seluruhnya.

5. Kendala atau Hambatan

Dalam pelaksanaan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan oleh satuan kerja tentunya ditemui sejumlah kendala atau hambatan yang dapat menghambat proses pelaksanaannya.

Hal tersebut wajar apabila kendala atau hambatan tersebut dapat langsung dicari jalan keluar atau solusinya. Kendala atau hambatan yang ditemui di Kelurahan Manggar Baru diantaranya

- Terbatasnya jumlah pegawai di Kelurahan Manggar Baru sehingga dalam melaksanakan kegiatan harus dilakukan oleh pegawai yang sama.

B. SARAN

Setelah permasalahan dapat diidentifikasi maka perlu dicarikan jalan keluar atau solusi untuk mengatasi masalah atau kendala tersebut. Saran untuk mengatasi kendala atau hambatan seperti tersebut diatas adalah :

- Menempatkan pegawai di lingkungan Pemerintah Kota Balikpapan untuk bertugas di Kelurahan Manggar Baru.
- Meningkatkan sumber daya aparatur pelaksana program dan kegiatan dengan mengikutsertakan pada kegiatan Pendidikan dan pelatihan (Diklat), Bimbingan Teknis (Bimtek) dan sebagainya;



**PEMERINTAH KOTA BALIKPAPAN
KECAMATAN BALIKPAPAN TIMUR
KELURAHAN MANGGAR BARU**

Jl. Pesut Rt.21 Telp (0542) 747401
BALIKPAPAN 76116

**KEPUTUSAN LURAH MANGGAR BARU
NOMOR : 188.4/ 22 /MgRB**

Tentang

**INDIKATOR KINERJA UTAMA RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
KELURAHAN MANGGAR BARU**

LURAH MANGGAR BARU,

- Menimbang** :
- a. Bahwa demi terarahnya pencapaian visi dan misi Lurah Manggar Baru Kota Balikpapan Tahun 2011 - 2016 yang termuat dalam RENSTRA Kelurahan Manggar Baru Tahun 2011 - 2016 maka diperlukan tolok ukur yang jelas dan sistematis untuk mengukur kinerja pembangunan pada setiap tahun perencanaannya.
 - b. Bahwa dalam rangka penguatan terhadap RENSTRA Kantor Kelurahan Manggar Baru Tahun 2011 - 2016 maka diperlukan penetapan sasaran strategis sebagai acuan dalam Indikator Kinerja Utama Kantor Kelurahan Manggar Baru 2011 - 2016.
 - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, perlu menetapkan dalam Surat Keputusan Kepala Kantor Kelurahan Manggar Baru tentang Indikator Kinerja Utama Rencana Strategis (RENSTRA) Kantor Kelurahan Manggar Baru Tahun 2011 - 2016.
- Mengingat** :
1. Undang - Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan (Lembaran Negara Tahun 1953 Nomor 9) sebagai Undang - Undang (Lembaran Negara Tahun 1952 Nomor 72, Tambahan Lembaran Negara Nomor 1820);
 2. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4014);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4741);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan, Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4817);
 6. Peraturan

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang perubahan kedua atas peraturan menteri dalam negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang pelaksanaan peraturan pemerintah nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan, tata cara penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Daerah Kota Balikpapan Nomor 2 Tahun 2008 tentang urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kota Balikpapan (lembaran daerah tahun 2008 Nomor 2 Seri E Nomor 02 tanggal 8 Oktober 2008);
9. Perda Nomor 17 Tahun 2008 tentang pembentukan Organisasi Dinas Daerah.
10. Peraturan Daerah Nomor 22 Tahun 2008 tentang Pembentukan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan;
11. Peraturan Walikota Balikpapan, Nomor 32 Tahun 2009 tentang Uraian Tugas Uraian Tugas dan Fungsi Kantor Kelurahan Manggar Baru;
12. Peraturan Walikota Balikpapan Nomor 7 Tahun 2013 tentang Indikator Kinerja Utama Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Balikpapan Tahun 2011 - 2016.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : INDIKATOR KINERJA UTAMA RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) KANTOR KELURAHAN MANGGAR BARU KOTA BALIKPAPAN TAHUN 2011 - 2016.

PASAL 1

- (1) Indikator Kinerja Utama Rencana Strategis (RENSTRA) Kantor Kelurahan Manggar Baru Tahun 2011 - 2016 adalah dokumen perencanaan strategis Kantor Kelurahan Manggar Baru yang berisi sasaran strategis dan Indikator Kinerja Utama untuk kurun waktu 2011 - 2016 ; yang merupakan penjabaran dari target kinerja rencana strategis (RENSTRA) Kantor Kelurahan Manggar Baru.
- (2) Indikator Kinerja Utama Rencana Strategis (RENSTRA) Kantor Kelurahan Manggar Baru Tahun 2011 - 2016 sebagaimana dimaksud dimaksud pada ayat (1) adalah sebagai berikut :

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Sasaran Strategis		Indikator Kinerja		Alasan / Sumber Data	
(1)		(2)		(3)	
1.	Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM)		Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.	1.	Laporan pelaksanaan kegiatan
2.	Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat	1.	Meningkatnya pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan.	1.	Surat keluhan di kotak saran/kotak aduan
		2.	Meningkatnya sarana dan prasarana kantor	2.	Buku Inventaris Kelurahan
3.	Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	1.	Meningkatnya kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT	1.	Laporan monitoring lapangan
4.	Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minapolitan dan sadar wisata	1.	Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan untuk menjaga suasana kondusif.	1.	Laporan hasil kegiatan
		2.	Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif	2.	Laporan hasil kegiatan
5.	Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat	1.	Meningkatnya poskamling aktif	1.	Laporan monitoring lapangan
6.	Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT	1.	Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat.	1.	Laporan hasil kegiatan
7.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	1.	Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan	1.	Laporan hasil kegiatan

PASAL 2

- (1) Unit Kerja di lingkungan Kantor Kelurahan Manggar Baru Kecamatan Balikpapan tengah Kota Balikpapan dalam merencanakan program, kegiatan dan Indikator Kinerja wajib mengacu pada Indikator Kinerja Utama Rencana Strategis (RENSTRA) Kantor Kelurahan Manggar Baru Tahun 2011 - 2016 yang diatur dalam surat keputusan ini.

PASAL 3

- (2) Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Balikpapan
Pada tanggal : _____ 2013



LURAH MANGGAR BARU,
 KELURAHAN
 MANGGAR BARU

MUHAMMAD IDRIS
 NIP. 19680106 199312 1 001

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2013
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Instansi : Kelurahan Manggar Baru

Visi : Mewujudkan Kelurahan Manggar Baru Teduh Menuju Kawasan Minapolitan dan Pariwisata

No.	Program	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Ket
1.	Pelaksanaan kegiatan pemerintahan kelurahan	Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM)	1. Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.	100%	
		Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat	1. Meningkatnya pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan 2. Meningkatnya sarana dan prasarana kantor	100% 33 buah	
		Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	1. Meningkatnya kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT	100%	
		Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minapolitan dan sadar wisata	1. Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan untuk menjaga suasana kondusif 2. Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif	100% 100	
		Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat	1. Meningkatnya poskamling aktif	20 RT	
		Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT	1. Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat	20 RT	
		Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	1. Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan	100%	

Balikpapan, 07 Januari 2014

LURAH MANGGAR BARU



Muhammad Idris
MUHAMMAD IDRIS

NIP. 19680106 199312 1 001

**PENGUKURAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Kelurahan Manggar Baru
Tahun Anggaran : 2013

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM)	1. Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.	100	95	95%
2. Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat	1. Meningkatnya pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan	100	100	100%
	2. Meningkatnya sarana dan prasarana kantor	33	33	100%
3. Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	1. Meningkatnya kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT	100	100	100%
4. Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minapolitan dan sadar wisata	1. Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan untuk menjaga suasana kondusif	100	90	90%
	2. Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif	100	90	90%
5. Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat	1. Meningkatnya poskamling aktif	20	20	100%
6. Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT	1. Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat	20	20	100%
7. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	1. Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan	100	100	100%

Balikpapan, 07 Januari 2014

LURAH MANGGAR BARU


 MUHAMMAD IDRIS

NIP. 19680106-199312 1 001





PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2013 LURAH MANGGAR BARU

Dalam rangka mewujudkan tata pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil (*good governance*), kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD IDRIS**

Jabatan : **LURAH MANGGAR BARU**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **H.M. RIZAL EFFENDI**

Jabatan : **WALIKOTA BALIKPAPAN**

Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji :

1. mewujudkan target kinerja tahun 2013 sebagaimana yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan dan dokumen pelaksanaan anggaran;
2. mewujudkan Balikpapan sebagai kawasan Zona Integritas melalui :
 - a. Komitmen SKPD yang bersih dan bebas KKN;
 - b. Peningkatan kualitas pelayanan publik;
 - c. Melaksanakan pembinaan dan peningkatan disiplin aparatur serta tertib administrasi pada SKPD.
3. menyampaikan laporan pelaksanaan target kinerja sebagaimana point 1 dan 2 per 3 bulan kepada Walikota.

Indikator capaian sebagaimana dimaksud pada point 1 dan 2 di atas adalah terlampir dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari lembar perjanjian ini.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama dan pihak pertama bersedia menerima sanksi atas kegagalan dalam pencapaian kinerja.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

H.M. RIZAL EFFENDI

Balikpapan, 14 Januari 2013

Pihak Pertama,

MUHAMMAD IDRIS

PENYELARASAN DOKUMEN AKIP

VISI KOTA	VISI	MISI	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN PADA RENSTRA	INDIKATOR SASARAN PADA RENSTRA	SASARAN PADA LAKIP	INDIKATOR PADA LAKIP
Mewujudkan Kota Balikpapan Nyaman Dihuni Menuju Madinatul Iman	1. Mewujudkan Kelurahan Manggar Baru Teduh Menuju Kawasan Minapolitan dan Pariwisata	1. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia (SDM);	1. Peningkatan pendidikan masyarakat.	1. Peningkatan pendidikan masyarakat.	1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia	1. Peningkatan pendidikan masyarakat	1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia (SDM)	1. Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.
			2. Peningkatan kualitas kesehatan masyarakat	2. Peningkatan kualitas kesehatan masyarakat		2. peningkatan kualitas kesehatan masyarakat		
		2. Meningkatkan mutu pelayanan pada masyarakat;	1. Meningkatkan kapasitas mutu layanan.	1. Meningkatkan kapasitas mutu layanan.	2. Meningkatkan mutu pelayanan kepada masyarakat	1. Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan	2. Meningkatkan kapasitas mutu pelayanan kepada masyarakat	1. Meningkatnya pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan
								2. Meningkatnya sarana dan prasarana kantor
		3. Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup;	Terwujudnya kawasan-kawasan yang berwawasan lingkungan.	Terwujudnya kawasan-kawasan yang berwawasan lingkungan.	Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	terwujudnya kawasan-kawasan yang berwawasan lingkungan	3. Meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan hidup	1. Meningkatnya kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT
		4. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam perwujudan kawasan minapolitan;	Mewujudkan kawasan kondusif.	Mewujudkan kawasan kondusif.	Meningkatkan peran serta masyarakat dalam perwujudan kawasan minapolitan	mewujudkan kawasan kondusif	4. Meningkatkan peran serta masyarakat menuju kawasan minapolitan dan sadar wisata	1. Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan untuk menjaga suasana kondusif
								2. Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif
		5. Meningkatkan kesadaran masyarakat menuju Kelurahan sadar wisata.	Mengembangkan pariwisata pantai yang berwawasan lingkungan.	Mengembangkan pariwisata pantai yang berwawasan lingkungan.	Meningkatkan kesadaran masyarakat menuju Kelurahan sadar wisata	Mengembangkan pariwisata pantai yang berwawasan lingkungan	5. Meningkatnya keamanan dan ketertiban masyarakat	1. Meningkatnya poskamling aktif

NO	IKU	PROGRAM/KEGIATAN
1.	Meningkatnya kesadaran masyarakat dalam bidang pendidikan, kesehatan, sosial dan keagamaan.	1. Fasilitasi penyelenggaraan posyandu di Kelurahan 2. Pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas dan fungsi PKK 3. Pemutakhiran data penduduk terkait program pengembangan kesejahteraan 4. Fasilitasi penyelenggaraan STQ 5. Fasilitasi dan pembinaan kegiatan sosial
2.	Meningkatnya pelayanan administrasi kantor sesuai etika pelayanan dan standar pelayanan Meningkatnya sarana dan prasarana kantor	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik 2. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor 3. Penyediaan Alat Tulis Kantor 4. Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan 5. Penyed. Komponen Instalasi Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor 6. Penyed. Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan 7. Penyediaan Makanan dan Minuman 8. Rakor-Rakor Konsultasi Kedalam dan Keluar Daerah 9. Penyediaan Jasa Administrasi Teknis Perkantoran 10. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor 11. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor 12. Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor 13. Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor 14. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya
3.	Meningkatnya kawasan bersih, hijau dan sehat pada lingkungan RT	1. Kerja bakti massal (KBM) 2. Peningkatan penghijauan lingkungan kelurahan 3. Penyelenggaraan pengelolaan sampah/pengangkutan sampah rumah tangga dan kebersihan drainase lingk Kelurahan
4.	Terwujudnya partisipasi masyarakat sekitar kawasan minapolitan untuk menjaga suasana kondusif Terwujudnya kawasan pantai yang bersih dan kondusif	1. Pelaksanaan komunikasi, informasi, edukasi sosial kpd masyarakat tentang program dan kebijakan Pemerintah

VISI KOTA	VISI	MISI	TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN PADA RENSTRA	INDIKATOR SASARAN PADA RENSTRA	SASARAN PADA LAKIP	INDIKATOR PADA LAKIP
							6. Terbinanya administrasi dan kualitas SDM Ketua RT	1. Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat
							7. Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan	1. Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan

NO	IKU	PROGRAM/KEGIATAN
5.	Meningkatnya poskamling aktif	1. Koordinasi dan penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kelurahan
6.	Meningkatnya kinerja pengurus RT dalam melaksanakan tupoksi dan menyematani penyebaran informasi kebijakan pemerintah kepada masyarakat	1. Pembinaan, penilaian dan pemberian reward pengelola administrasi RT terbaik tingkat Kelurahan 2. Pembinaan penyelenggaraan tugas dan fungsi RT 3. Penataan dan peremajaan Lembaga kemasyarakatan RT
7.	Meningkatnya peran serta LPM, pengurus RT dan masyarakat untuk turut serta berkontribusi dalam pelaksanaan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di lingkungan Kelurahan	1. Penyelenggaraan Musrenbang Kelurahan 2. Penyusunan Profile Kelurahan 3. Partisipasi masyarakat untuk ikut serta dlm kegiatan pembangunan lingkungan Kelurahan 4. Monitoring pendataan, koordinasi, fasilitas serta evaluasi dan pelaporan pelaksanaan pemeliharaan prasarana dan fasilitasi pelayanan umum

Balikpapan, 07 Januari 2014

LURAH MANGGAR BARU

 MUHAMMAD IDRIS
 NIP. 196801061993121001